



जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय



पत्र संख्या : २०८२/०८३

च.नं. ३०८

०११-४९०२४६
०११-४९०२७४
E-mail: dcckavre@gmail.com

मिति: २०८२/०९/१४

ने.सं.११४६ प्वहेलाथ्व ९, सोमबार

दैनिक ज्यालादारी सेवामा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सुचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८२/०९/१३ गते ।

जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, धुलिखेल, काभ्रेपलाञ्चोकमा तपशिलमा उल्लेखित पदमा दैनिक ज्यालादारी सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति गर्ने भनी यस जिल्ला समन्वय समितिको मिति २०८२/०९/०४ गते बसेको समन्वय समितिको बोर्ड बैठकबाट निर्णय भएको हुँदा निम्न बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरुले सुचना प्रकाशित भएको मितिले ७ दिनभित्र देहाय बमोजिमका कागजातहरु संलग्न राखी यस जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयमा निवेदन पेश गर्नुहुन यो सुचना प्रकाशन गरिएको छ ।

१. पद: कार्यालय सहयोगी
२. सेवा: दैनिक ज्यालादारी
३. आवश्यक संख्या: १ (एक)
४. परिक्षाको किसिम: अन्तर्वार्ता
५. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८२/०९/२० गते कार्यालय समयभित्र ।
६. तलब स्केल: जिल्ला दर रेट अनुसार ।
७. शैक्षिक योग्यता: साधारण लेखपढ
८. अन्य योग्यता: (क) १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको (महिलाको हकमा १८ वर्ष पुरा भई ४० ननाघेको ।
(ख) कुनै फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार नठहरिएको ।
९. सेवाको प्रकार: दैनिक ज्यालादारी
१०. परीक्षा हुने मिति: दरखास्त मितिको अन्तिम दिन सार्वजनिक गरिने छ ।
११. दरखास्त निवेदन: तोकिए अनुसारको दरखास्त फाराम ।
१२. पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु:
 - (क) नागरिकताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि १ थान ।
 - (ख) हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति
 - (ग) शैक्षिक प्रमाणपत्रहरुको फोटोकपि १/१ प्रति ।
 - (घ) निरोगिताको प्रमाणपत्र १ प्रति
 - (ङ) चारित्रिक प्रमाणपत्र १ प्रति

द्रष्टव्य: थप जानकारीको लागि सम्पर्क: ९८५१३५५२२९

पदपूर्ति समिति

दरखास्त फाराम



१. दरखास्त पेश गर्ने कार्यालय / निकाय

कार्यालयको नाम :

ठेगाना :

२. आवेदकको व्यक्तिगत विवरण

- नाम, थर (देवनागरीमा) :
- नाम, थर (अंग्रेजीमा) :
- नागरिकता नं. :
- जारी मिति : जारी गर्ने निकाय :
- जन्म मिति (वि.सं./ई.सं.) :
- लिङ्ग : वैवाहिक स्थिति :
- स्थायी ठेगाना :
प्रदेश जिल्ला पालिका वडा नं.
- हालको ठेगाना :
- सम्पर्क नं. :
- इमेल ठेगाना :

३. दरखास्त गरिएको पदको विवरण

- पदको नाम : कार्यालय सहयोगी
- विज्ञापन प्रकाशित मिति : २०८२/०९/१४ गते ।

४. शैक्षिक योग्यता

८. संलग्न कागजातहरूको विवरण

- ☐ नागरिकताको प्रतिलिपि
- ☐ निरोगिताको प्रमाणपत्र
- ☐ अन्य :

९. उम्मेदवारको घोषणा

मैले यस दरखास्त फाराममा उल्लेख गरेका सबै विवरणहरू सत्य, सही र पूर्ण रहेको व्यहोरा घोषणा गर्दछु। उल्लेखित विवरण गलत ठहरेमा प्रचलित कानून बमोजिम सहुँला/सहुँली।

स्थान :

मिति :

उम्मेदवारको हस्ताक्षर :

नाम :